

ПРАВИЛНИК

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ФЕДЕРАТИВНАТА КОНТРОЛНА КОМИСИЯ НА СИНДИКАЛНА ФЕДЕРАЦИЯ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ В МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Този правилник урежда основните правила за дейността на Федеративната контролна комисия (ФКК) на Синдикална федерация на служителите в Министерство на вътрешните работи (СФСМВР).

Чл. 2. ФКК осъществява дейността си, в съответствие с действащото законодателство на Република България, Устава на СФСМВР, решения на Национална конференция (НК) или Федеративен съвет (ФС) на СФСМВР и разпоредбите на този правилник.

Чл. 3. ФКК е независима при упражняване на функциите си и към нея не могат, да се отправят задължителни указания относно тяхното изпълнение.

Глава втора ФУНКЦИИ

Чл. 4. ФКК упражнява контрол на:

1. Решенията на органите на управление на СФСМВР относно съответствието им с Устава на СФСМВР, с решенията на НК и ФС и с действащите национални нормативни актове.
2. Набирането и разходването на средствата на СФСМВР и редовността на документите свързани с тях.
3. Действия на индивидуални членове и решения на колективни членове, за съответствието им с Устава на СФСМВР, с решения на НК, ФС и УС, вътрешно организационните актове и с действащите нормативни актове от националното законодателство.

Чл. 5. (1) При упражняване на функциите си по чл. 4, исканите документи или копия на тях, писмени или устни обяснения, следва да бъдат предоставени на председателя на ФКК или на друг определен за случая член на ФКК, в седемдневен срок от поискването им. За предаването на изисканите документи или копия на тях, се съставя приемно-предавателен протокол в два екземпляра – за всяка от страните.

(2) При неоснователен отказ на член на СФСМВР да предостави исканата документация за проверка и контрол от ФКК, същият се предлага за изключване за нарушение на чл. 14, т. 5 от Устава, съгласно процедурата.

(3) При неоснователен отказ на колективен член или УС, да се предостави исканата документация за проверка и контрол, ФКК изготвя протокол и случая се включва за разглеждане на първият предстоящ национален форум на СФСМВР (ФС или НК).

Чл. 6. (1) В изпълнение на функциите си, издава писмени предписания за отстраняване на установени нередности. Предписанията са задължителни и тяхното неизпълнение представлява нарушение по смисъла на чл. 14, ал. 5 от Устава на СФСМВР.

(2) ФКК оказва методическа помощ във връзка с контролната ѝ дейност по чл. 4.



Чл. 7. При изпълнения на функциите си ФКК изхожда от принципите на безпристрастност при разкриване на обективната истина.

Чл. 8. За извършените действия във връзка с функциите си и резултата от тях, се съставя протокол.

Чл. 9. ФКК може да свиква извънреден ФС, съгласно чл. 26, ал. 1 от Устава, с решение взето с квалифицирано мнозинство от 2/3, по ред и условия посочени в Правилника за дейността на Федеративния съвет на СФСМВР.

Чл. 10. ФКК може да свиква извънредна НК, съгласно чл. 23б, ал. 1 от Устава, с решение взето с квалифицирано мнозинство от 2/3, по ред и условия посочени в Правилника за дейността на Федеративния съвет на СФСМВР.

Чл. 11. ФКК изготвя и представя на Национална конференция (НК) или ФС на СФСМВР отчет за дейността си.

Чл. 12. ФКК упражнява правомощията си, чрез взети решения отразени в протокол.

Глава трета **СЪСТАВ**

Чл. 13. НК определя броя на членовете на ФКК и избира членове на ФКК, по реда на чл. 27, ал. 2-4 от Устава на СФСМВР.

Чл. 14. ФКК избира от членовете си председател и заместник-председател.

Чл. 15. (1) Дейността на ФКК се ръководи от председателя на ФКК, в съответствие с Устава на СФСМВР, този правилник и решенията на НК, ФС.

(2) При временно отстраняване на председателя по реда на чл. 27в, ал. 1 от Устава на СФСМВР, или по друга причина, поради която е в невъзможност временно да осъществява своята дейност, правомощията му ги упражнява зам.-председателя.

(3) При трайна или продължителна невъзможност на председателят да осъществява дейността си, независимо от причината за това, ФКК избира нов председател. Решението се взема с обикновено мнозинство от всички членове на ФКК, на заседание, свикано от зам.-председателя или от член на ФКК по реда на чл. 29, ал. 1, изр. второ от Устава на СФСМВР.

Чл. 16. Всеки от членовете на ФКК може да бъде освободен преди изтичане на мандата му или временно отстранен, с мотивирано решение на ФКК при условията и по реда на чл. 27б и чл. 27в от Устава на СФСМВР, като попълването на състава на ФКК се извършва съгласно чл. 27б, ал. 3 от Устава на СФСМВР

Глава четвърта **ЗАСЕДАНИЯ НА ФКК**

Чл. 17. След оповестяване на резултата от избора на ФКК, най – възрастния от избраните, член, свиква първо заседание, на което се избират председател и зам.-председател. Заседанието се провежда до 30 минути, след оповестяване на резултата от избора



Чл. 18. ФКК провежда редовни и извънредни заседания, като редовните са не по-рядко от веднъж на тримесечие, а извънредните се свикват по искане най-малко на една трета от членовете ѝ или при сезирането ѝ по реда на Раздел V от този правилник

Чл. 19. (1) Заседанията се свикват от председателя на ФКК чрез уведомяване на членовете на комисията по подходящ и удобен за тях начин, в срок не по-малък от седмица преди деня на заседанието, като предлага дневен ред за него.

(2) Ако председателят не свика заседание на ФКК, то може да се свика от зам.-председателя или друг член на ФКК в седмичен срок.

Чл. 20. (1) Заседанията на ФКК са легитимни, ако присъстват над половината от членовете ѝ.

(2) Заседанията се ръководят от председателя.

(3) При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от зам.-председателя или друг член на ФКК определен от присъстващите на него.

Чл. 21. В заседанията на ФКК могат да участват председателя и членове на УС, с право на съвещателен глас.

Чл. 22. При необходимост ФКК може да покани на заседанията си специалисти в различни области.

Чл. 23. (1) За заседанията се водят протоколи, в които се вписват обсъдените теми и взетите решения.

(2) Протоколите се водят от избран между присъстващите на заседанието член на ФКК.

(3) Протоколите от заседания се съставят, обявяват и съхраняват, по реда и условията на чл. 29, ал. 10, т. 1-3 от Устава на СФСМВР.

Чл. 24. (1) Решенията се вземат с обикновено мнозинство с изключение на решение за свикване на извънреден ФС или извънредна НК.

(2) Председателстващият заседанието изчита текста на всяко предложение за решение, подлага го на гласуване и обявява резултата от него. Членовете на ФКК гласуват явно "ЗА", "ПРОТИВ" и "ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ". Предложението е прието, ако за него са гласували повече от половината от присъстващите.

Чл. 25. (1) При спешност ФКК може да взема решения по реда и условията на чл. 29, ал. 8 и 8а от Устава на СФСМВР.

(2) Вземането на решения по ал. 1, се осъществява по инициатива на член на ФКК, чрез гласуване по електронни пощи или телефон.

(3) Протоколите за решения по ал. 1 се съставят от инициатора на проведеното гласуване, като в него се вписва номер на протокола, дата на взетото решение, инициатора на гласуването и резултата от него (гласувалите членове на ФКК и гласовете - за, против и въздържал се).

(4) Протоколите по ал. 3 се обявяват на УС и колективните членове и съхраняват по реда и условията на чл. 29, ал. 10, т. 2 и 3 от Устава на СФСМВР.

Чл. 26. (1) За нуждите на ФКК се водят следните книги:

1. входящ и изходящ регистър

2. архивна папка с протоколите от проведените заседания, подписани от членовете

(2) Всички книги се номерират, подпечатват се с печата на комисията и се заверяват с подписа на нейния председател.

(3) Документите се водят и съхраняват от определени от ФКК лице и място.



Глава пета **СЕЗИРАНЕ**

Чл. 27. (1) ФКК може да се сезира от:

1. Органите на управление на СФСМВР – НК, ФС и УС
2. Колективните членове на СФСМВР
3. Всеки индивидуален синдикален член.

(2) ФКК може да се самосезира.

(3) Сезирането по ал. 1 е в писмена форма, чрез жалби, молби, сигнали и предложения

(4) Непосредствено след сезирането, председателя на ФКК или изпълняващия неговите функции, определя разумен срок за проверка и членове на ФКК които да я извършат. Сезиращия се уведомява за предприетите действия.

(5) Проверката се извършва в разумни срокове.

(6) За извършените действия във връзка със сезиране и резултата от тях, ФКК се произнася с решение. Сезиращия се запознава писмено с извършените действия и решението.

(7) При сезиране, което не е от функциите ѝ, ФКК го препраща на компетентния орган и уведомява писмено подателят.

(8) При констатирано неоснователно сезиране по ал. 1, т. 2 и 3, ФКК уведомява писмено подателят и УС.

Чл. 28. При установено нарушение по чл. 14 от Устава на СФСМВР, ФКК сезира УС и ръководството съответния колективен член, които са длъжни да вземат незабавно отношение по случая, като за взетите мерки се уведомява писмено ФКК.

Глава шеста **ПРАВА НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ФКК**

Чл. 29. Всеки член на ФКК има право:

1. Да получава информация относно функциите на комисията.
2. Да предлага въпроси за включване в дневния ред за заседание на ФКК, както и да предлага проекти за решения.
3. Свободно да изказва мнението си по даден въпрос, което да бъде отразено в протокола от заседание или от неприсъствено решение, но при взето решение на ФКК по него, е длъжен да го спазва.

Чл. 30. Членовете на ФКК, имат право да участват в заседанията на УС с право на съвещателен глас.

Глава седма **ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ФКК**

Чл. 31. (1) Всеки член на ФКК е длъжен да участва в заседанията на комисията.

(2) Член на ФКК, който поради уважителни причини не може да вземе участие в заседание на комисията, своевременно уведомява за това председателя.

Чл. 32. Всеки член на ФКК е длъжен да опазва конфиденциалността на информацията, до която има достъп в качеството си на член на контролния орган на СФСМВР.



Чл. 33. Представител/и на ФКК вземат участия в комисии за повторно преброяване на бюлетини от гласуване за членове на УС и ФКК и за тяхното унищожаване, по ред и условия определени в Правилника за дейността на УС на СФСМВР.

Преходни и заключителни разпоредби:

§ 1. Този правилник е приет на 31.05-01.06.2025 г. на основание чл. 33, ал. 4, вр. с чл. 21, ал. 3 от Устава на СФСМВР на редовно заседание на Федеративен съвет, проведен в гр. Плевен.

§ 2. С този правилник се отменя Правилника за дейността на Федеративния съвет на Синдикалната федерация на служителите в Министерството на вътрешните работи -изменен и допълнен на редовно заседание на Федеративен съвет в гр. Банско, проведено на 14-15.05.2016 г.

§ 3. Правилника влиза в сила от датата на неговото приемане

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

